

Interne / externe Stellenausschreibung

Der Parteivorstand der Partei DIE LINKE sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Dienstort Berlin

eine stellvertretende Pressesprecherin oder einen stellvertretenden Pressesprecher

Deine/Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Pressesprecherin/des Pressesprechers bei der Planung und Durchführung der Presse- und Medienarbeit;
- Erstellen der Tageslage zur Information von Vorständen und Gremien über aktuell-politische Themen;
- DIE LINKE-spezifische Medienrecherche;
- Pressearbeit für die Parteivorsitzenden und den Parteivorstand;
- Steuerung und Beantwortung von Medienanfragen;
- Konzeptionelle und redaktionelle Zuarbeiten für die Bundesgeschäftsführung;
- Verfassen von Presseerklärungen und aktuellen Argumentationen;
- in Vertretung des Pressesprechers/der Pressesprecherin Außendarstellung der Partei zu sachgerechten Anlässen;
- Koordination des Newsletters der Partei;
- mediale Vorbereitung und Begleitung aller parteipolitischen Höhepunkte sowie Einsatz zu parteipolitischen Höhepunkten;
- Kontaktpflege zu Journalist_innen;
- Erstellen der politischen Kalender;
- Pflege des Presseverteilers

Dein/Ihr Profil:

- Hochschulabschluss/Master vorzugsweise in einem einschlägigen Fachgebiet bzw. gleichwertige Fachkenntnisse;
- mindestens zwei Jahre Berufserfahrung im Fachgebiet, idealerweise in einer Pressestelle oder im Journalismus;
- Erfahrungen mit der Redaktion unterschiedlicher journalistischer Formate;
- sicherer, klarer Schreibstil, empfängerorientiertes Kommunizieren und Textstärke;
- sehr gute Kenntnisse der Politik der Partei DIE LINKE,
- gute Kenntnis der Strukturen der Partei DIE LINKE;
- Reisebereitschaft und die Bereitschaft zu flexibler Arbeitszeitgestaltung;
- Teamfähigkeit, selbstständiger Arbeitsstil, verbunden mit einer strukturierten und sorgfältigen Arbeitsweise;
- Handlungsorientierung, Zielorientierung und Umsetzungsstärke;
- einen sicheren Umgang mit modernen Kommunikationstechniken und MS-Office-Programmen;
- Mitgliedschaft in der Partei DIE LINKE.

Die Partei DIE LINKE gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht.

DIE LINKE sieht sich der Gleichstellung von schwerbehinderten und nicht schwerbehinderten Beschäftigten in besonderer Weise verpflichtet und begrüßt deshalb Bewerbungen schwerbehinderter Menschen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Die Einstellung erfolgt beim Parteivorstand der Partei DIE LINKE. Die Bezahlung erfolgt nach dem Tarifvertrag für die Partei DIE LINKE. Die Arbeitszeit beträgt 38 Stunden pro Woche.

Aussagekräftige Bewerbungen mit den vollständigen Unterlagen sind **per Email (max. 2 MB) bis spätestens zum 8. Februar 2019** an folgende Adresse zu richten:

Jörg Schindler, Bundesgeschäftsführer

bewerbungen@die-linke.de

Bundesgeschäftsstelle der Partei DIE LINKE, Kleine Alexanderstr. 28, 10178 Berlin