

Ausschreibung Sachbearbeiter*in für Vergaberecht und Facility Management

Die Rosa-Luxemburg-Stiftung sucht zum 01. August 2018 eine*n *Sachbearbeiter*in für Vergaberecht und Facility Management* im Bereich Finanzen/IT/Zentrale Aufgaben

Aufgaben:

- Bewirtschaftung
 - Verantwortung für die Dienstleistungsverträge
 - Planung und Koordination der Handwerker- und Hausmeisterdienstleistungen, der Reinigung sowie der Wartungsarbeiten
 - Umzugsmanagement
 - Schlüsselverwaltung
 - Verantwortung für das Entsorgungsmanagement
 - Lagerbewirtschaftung
 - Verantwortung für die Einhaltung der Arbeitssicherheit und Mitarbeit im Arbeitsschutzausschuss
- Beschaffung und Vergabe
 - Vorbereitung, Durchführung, Abschluss und Nachbereitung von Ausschreibungen im Unter- und Oberschwellenbereich
 - Fachliche Beratung und Anleitung der Bereiche der RLS bei Vergabe- und Beschaffungsvorgängen
 - Anfertigung von Leistungsbeschreibungen und Kriterienkatalogen
 - Budget-Überprüfungen der Vergabe- und Beschaffungsvorgänge

Anforderungen:

- einschlägige Ausbildung (FH-Abschluss bzw. Bachelor vorzugsweise in einem Verwaltungsfach) bzw. vergleichbare Qualifikationen
- praxiserprobte Kenntnisse auf dem Gebiet der öffentlichen Auftragsvergabe sowie im Haushaltsrecht und im Facility Management
- gute Computerkenntnisse (Word, Excel, Datenbanken, Internet)
- kommunikative und organisatorische Fähigkeiten
- Vertrautheit mit dem linken politischen Raum

Die Tätigkeit soll zum 01. August 2018 oder zum nächstmöglichen Termin aufgenommen werden. Arbeitsort ist Berlin.

Das Entgelt sowie alle weiteren Arbeitsbedingungen richten sich nach TVöD (Bund). Es handelt sich um eine Vollzeitstelle (39 Wochenstunden), die der Entgeltgruppe 9b zugeordnet ist.

Die Rosa-Luxemburg-Stiftung hat es sich zur Aufgabe gemacht, bestehenden gesellschaftlichen Benachteiligungen im Sinne einer positiven Maßnahme zur Verhinderung oder zum Ausgleich bestehender Nachteile im Sinne des §5 AGG (Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz) entgegenzuwirken. In diesem Zusammenhang fordern wir Bewerber*innen mit Schwerbehinderung und Bewerber*innen mit Migrationshintergrund ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Aussagekräftige Bewerbungen richten Sie bitte postalisch oder per E-Mail bis zum **17. Juni 2018** an:

Rosa-Luxemburg-Stiftung
Dr. Annegret Rohwedder
Leiterin des Personalstabs
Franz-Mehring-Platz 1
10243 Berlin

E-Mail: bewerbung@rosalux.de

Mit dem Absenden Ihrer Bewerbung an uns stimmen Sie der Verarbeitung Ihrer Daten zu Zwecken des Bewerbungsverfahrens gemäß unserer [Datenschutzerklärung](#) zu.

Die Bewerbungsgespräche finden am *20. Juni 2018* statt.