

## **Ausschreibung**

Die Rosa-Luxemburg-Stiftung sucht befristet vom 01.04.2018 bis 31.12.2018 eine\*n **Mitarbeiter\*in im Veranstaltungsmanagement** in Teilzeit (75%).

Schwerpunkt der Arbeit ist die inhaltliche und organisatorische Unterstützung von Veranstaltungen der Rosa-Luxemburg-Stiftung.

Der Verantwortungsbereich umfasst insbesondere folgende Aufgaben:

- Raummanagement/-planung
- Veranstaltungsplanung, -vorbereitung, -durchführung, -nachbereitung
  - Führen von Projektberatungen – Absprachen mit den Projektverantwortlichen bzw. -beauftragten innerhalb der Stiftung sowie mit externen Partner\*innen
  - Raumeinrichtung
  - Einkaufsplanung/Einkäufe/Bestellungen
  - Angebotseinholung, Kostenkontrolle
  - Absprache mit Dienstleistern, darunter für Raumanmietung, Catering, Technik, Ausstattung, Dolmetscherleistungen, Hotelkontingente etc.
  - Koordinierung der Veranstaltung – Ansprechpartner\*in, Absprachen mit Technikern, Einweisung bzw. Anleitung der Helfer\*innen
  - Vertragsabwicklung
  - organisatorische Begleitung von Veranstaltungen
  - Nachbereitung – Vertragskontrollen
  - Budgetplanung und Kostenaufstellung, Rechnungsprüfung und Rechnungsabwicklung, prüfsichere Ablage
- Technische Arbeiten zur Ausstattung und Betreuung von Veranstaltungen
- Büroorganisatorische Arbeiten
- Marktbeobachtung

Anforderungen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung möglichst im Eventmanagement oder einer vergleichbaren Qualifikation/Befähigung
- Ausgeprägtes Interesse und Qualifikationen an/im Eventmanagement, insbesondere auf gesellschaftspolitischem Feld
- Kenntnisse des linken politischen Raums in Deutschland
- Organisatorische Fähigkeiten, insbesondere im Projekt- und Veranstaltungsmanagement
- Erfahrungen mit Verwaltungs- und Finanzprozessen
- Zeitliche Flexibilität und körperliche Belastbarkeit

Die Tätigkeit soll zum 01.04.2018 aufgenommen werden. Arbeitsort ist Berlin.

Die Vergütung erfolgt nach TVöD in der Entgeltgruppe 8. Es handelt sich um eine 75% Stelle.

Die Rosa-Luxemburg-Stiftung hat es sich zur Aufgabe gemacht, bestehenden gesellschaftlichen Benachteiligungen im Sinne einer positiven Maßnahme zur Verhinderung oder zum Ausgleich bestehender Nachteile im Sinne des §5 AGG (Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz) entgegenzuwirken. In diesem Zusammenhang fordern wir

Bewerber\*innen mit Schwerbehinderung und Bewerber\*innen mit Migrationshintergrund ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Aussagekräftige Bewerbungen (elektronisch und in einem Dokument bevorzugt!) richten Sie bitte per E-Mail oder postalisch bis zum 04.03.18 an:

Rosa-Luxemburg-Stiftung e.V.

Dr. Annegret Rohwedder

Leiterin des Personalstabs

Franz-Mehring-Platz 1

10243 Berlin

E-Mail: [bewerbung@rosalux.de](mailto:bewerbung@rosalux.de)

Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich am 6./7.03.2018 statt.

Es werden keine Empfangsbestätigungen für Bewerbungen ausgestellt.