

Stellenausschreibung (intern)

Der Parteivorstand der Partei DIE LINKE sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Dienort Berlin unbefristet

eine Mitarbeiterin oder einen Mitarbeiter (m/w/d) im Bereich Kampagnen und Parteientwicklung

Der Bereich konzipiert und koordiniert die Maßnahmen der Partei- und Organisationsentwicklung sowie der Mitgliederarbeit. Er ist in diesem Sinne Ansprechpartner für die Landes- und Kreisverbände sowie für die Aktiven auf allen Ebenen, bietet Beratung und Unterstützung. Dazu gehören auch Angebote der Wahlkampfunterstützung und Beratung in den Landesverbänden. Der Bereich ist federführend für die parteiinterne Koordination von Aktionsschwerpunkten und Kampagnen der Partei und in der Bündnisarbeit und -vertretung sowie bei der organisierenden Arbeit der LINKEN. Auch die Abstimmung mit dem Jugendverband, die Betreuung LINKER Sozialberatungen, das Feld Kommunalpolitik sind dort angesiedelt.

Zu deinen Aufgaben gehören:

- Konzeption und Umsetzung von beteiligungsorientierten Kampagnen zur Durchsetzung politischer Ziele und Mitgliedergewinnung;
- Koordination und operative Unterstützung von politischen Aktionen und Projekten für die Bundespartei sowie in Kooperation mit Landes- und Kreisverbänden der Partei DIE LINKE;
- Austausch und Kontaktpflege mit zivilgesellschaftlichen Akteuren. Teilnahme und Mitarbeit bei außerparlamentarischen Bündnissen und deren Aktivitäten für DIE LINKE;
- Unterstützung und Begleitung von Prozessen der Organisationsentwicklung in den Landes- und Kreisverbänden der Partei DIE LINKE;
- Analyse der Mitgliederentwicklung, Entwicklung von Konzepten für eine aktive Mitgliederpartei sowie Koordination von Maßnahmen der Mitgliedergewinnung und -kommunikation;
- Nutzung und Betreuung moderner digitaler Kommunikationsmittel und Tools für die Mitglieder DIE LINKE;
- Einsatz im Rahmen der Unterstützung verabredeter Wahlantritte;
- Einsatz an politischen Höhepunkten der Partei;

Dein Profil:

- (Fach-)Hochschulabschluss oder einen Berufsabschluss und einschlägige Berufserfahrungen;
- gute Kenntnisse der Politik und Strukturen der Partei DIE LINKE;
- Kenntnisse und Erfahrungen in Bündnisarbeit, in Kampagnenarbeit und in Wahlkämpfen;
- analytische und konzeptionelle Fähigkeiten;
- die Fähigkeit, Sachverhalte sicher und prägnant schriftlich und mündlich darzustellen;
- hohe Motivation, Eigeninitiative und Eigenverantwortung;
- Reisebereitschaft und Bereitschaft zur Arbeit an Wochenenden;

- einen teamorientierten, kooperativen und kommunikativen Arbeitsstil;
- Kenntnisse von Typo3 CMS und in der Anwendung von Online-Kommunikationssystemen sowie einen sicheren Umgang mit modernen Kommunikationsmitteln und MS-Office-Programmen;
- Mitgliedschaft in der Partei DIE LINKE.

Die Partei DIE LINKE gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht.

DIE LINKE sieht sich der Gleichstellung von schwerbehinderten und nicht schwerbehinderten Beschäftigten in besonderer Weise verpflichtet und begrüßt deshalb Bewerbungen schwerbehinderter Menschen. Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Die Einstellung erfolgt beim Parteivorstand der Partei DIE LINKE. Die Bezahlung erfolgt nach dem Tarifvertrag der Partei DIE LINKE. Die Arbeitszeit beträgt 30 Stunden pro Woche.

Aussagekräftige Bewerbungen bitte mit den vollständigen Unterlagen **per Email** (max. 2 MB) bis spätestens zum **16. Februar 2023** zu richten an:

Bundesgeschäftsführer

Tobias Bank

bewerbungen@die-linke.de

Bundesgeschäftsstelle der Partei DIE LINKE

Kleine Alexanderstr. 28, 10178 Berlin

Mit dem Absenden deiner/Ihrer Bewerbung an uns wird der Verarbeitung deiner/Ihrer Daten zu Zwecken des Bewerbungsverfahrens zugestimmt.